

Na osnovu člana 118. Zakona o radu (»Službene novine Federacije BiH« br.26/16, 89/18), član 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju (»Službene novine Kantona Sarajevo« br. 23/17, 33/17,30/19 i 34/20), člana 179. Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo (»Službene novine Kantona Sarajevo« br.36/20,49/20 i **32/21**), člana 74. i 130. Pravila JU OŠ »Silvije Strahimir Kranjčević« Sarajevo, uz konsultaciju Sindikalne podružnice škole (Prijedlog i mišljenje Sindiskata broj: 29/21 od 23.8.2021.godine) i na prijedlog direktora škole, Školski odbor, na 47. sjednici održanoj dana 25.8.2021. godine, jednoglasno d o n i o

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU

Član 1.

(Izmjena člana 1.)

U Pravilniku o radu broj: 01-01-1052-1/20 od 2.11.2020.godine i broj: 01-01-1245-1/20 od 30.12.2020.godine, u članu 1. stav (1) riječi: "Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo)" mijenjaju se riječima: "Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo)".

Član 2.

(Izmjena člana 6.)

U članu 6. stav (2) mijena se i glasi:

»(2) Po pitanju prijema u radni odnos, zaključivanje ugovora o radu i ostalim pitanjima, direktora, vršioca dužnosti direktora i pomoćnika direktora škole, odlučuje Školski odbor u skladu sa ZOR-u, Zakonom, Kolektivnim ugovorom, podzakonskim aktom koji donosi Ministar za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: ministar) i općim aktima škole«.

Član 3.

(Izmjena člana 7.)

U članu 7. mijenja se stav (5) i glasi:

„(5) Škola mora raspisati javni konkurs za prijem radnika najkasnije deset dana od dana dobijanja saglasnosti Ministarstva”.

Član 4.

(Izmjene člana 9.)

Član 9. mijenja se i glasi:

»Član 9.

(Javni konkurs)

(1) Školski odbor donosi odluku o raspisivanju javnog konkursa.

(2) Tekst javnog konkursa radi zasnivanja radnog odnosa nastavnika, stručnih saradnika, saradnika i radnika za obavljanje drugih poslova u Školi, utvrđuje direktor u skladu sa Zakonom, podzakonskim, provedbenim i drugim propisima koji regulišu konkursnu proceduru.

(3) Objavljivanje javnog konkursa se vrši na način i u rokovima propisanim Zakonom, podzakonskim, provedbenim i drugim propisima koji regulišu konkursnu proceduru.

(4) Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

(5) Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne Odluke o izboru radnika.

(6) Dokumentaciju priloženu uz prijavu na konkurs Škola nije obavezna vratiti, nego je kandidat, po prijemu obavještenja, može preuzeti u školi lično po okončanju konkursne procedure u roku određenom u konkursu.

(7) Tekst javnog konkursa za izbor direktora sadrži podatke, uvjete i obavještenja:

- a) utvrđene zakonom i podzakonskim aktom koji donosi ministar,
- b) sadržaj prijave:

- 1) svojeručno potpisanu pisanu prijavu na javni konkurs s kontakt podacima i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu,
- 2) kraću biografiju – CV,
- 3) diplomu o stečenoj stručnoj spremi,
- 4) izvod iz matične knjige rođenih,
- 5) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci od dana izdavanja nadležnog organa),
- 6) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- 7) rješenje o sticanju višeg stručnog zvanja,
- 8) uvjerenje/potvrda o radnom iskustvu i radnom iskustvu na poslovima u nastavi ili na pedagoško- psihološkim poslovima ili na rukovodnim poslovima u školi,
- 9) izjavu ovjerenu od strane nadležnog općinskog organa kojom kandidat potvrđuje da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine od dana prijavljivanja na javni konkurs,
- 10) izjavu ovjerenu od strane nadležnog općinskog organa kojom kandidat potvrđuje da se na njega ne odnosi član IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine (lica koja služe kaznu ili su pod optužnicom od strane Međunarodnog tribunala za bivšu Jugoslaviju, a koja se nisu povinovale naredbi da se pojave pred Tribunalom),
- 11) izjavu ovjerenu od strane nadležnog općinskog organa kojom kandidat potvrđuje da nije osuđivan za krivično djelo i privredni prijestup nespojiv s obavljanjem dužnosti direktora škole,
- 12) izjavu ovjerenu od strane nadležnog općinskog organa kojom kandidat potvrđuje da nema privatni finansijski interes u školi u kojoj se kandiduje za direktora,
- 13) izjavu ovjerenu od strane nadležnog općinskog organa kojom kandidat potvrđuje da nije lice koje boluje od zarazne ili duševne bolesti, da nije alkoholičar, odnosno ovisnik o opijatima,
- 14) izjavu ovjerenu od strane nadležnog općinskog organa kojom kandidat potvrđuje da nije lice protiv kojeg je potvrđena optužnica ili izrečena pravosnažna presuda ili mjera za jedno ili više krivičnih djela za koja se odredbama važećeg krivičnog zakona može izreći kazna zatvora u trajanju od tri mjeseca i više,
- 15) izjavu ovjerenu od strane nadležnog općinskog organa kojom kandidat potvrđuje da nije lice koje ima smetnje za imenovanje i obavljanje funkcije u skladu sa Zakonom o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji BiH i Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH,
- 16) izjavu ovjerenu od strane nadležnog općinskog organa kojom kandidat potvrđuje da nije lice razriješeno dužnosti direktora zbog dokazanog kršenja zakona, korupcije, mita, nepotizma, profesionalne nekompetentnosti ili nemara, nesavjesnog i nestručnog obavljanja poslova direktora,
- 17) datum i izjava navedene pod tačkom b) alineje od 9 do 16 ne smiju biti stariji od tri mjeseca od dana prijavljivanja na javni konkurs,
- 18) ljekarsko uvjerenje izdato od nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci od dana izdavanja nadležnog organa, izabrani kandidat dostavlja Školi nakon imenovanja direktora škole, a prije potpisivanja Ugovora o radu,
- 19) uvjerenje da nije lice protiv kojeg je potvrđena optužnica ili izrečena pravosnažna presuda ili mjera za jedno ili više krivičnih djela za koja se odredbama važećeg krivičnog zakona može izreći kazna zatvora u trajanju od tri mjeseca i više, te uvjerenje da nije osuđivan za krivično djelo i privredni prijestup nespojiv s obavljanjem dužnosti direktora (ne starije od tri mjeseca od dana izdavanja nadležnog organa), dužan je dostaviti izabrani kandidat,

c) sva nabrojana dokumentacija iz tačke b) dostavlja se u originalu ili ovjerena fotokopija.“

(8) Nakon objavljivanja javni konkurs se ne može poništiti osim u slučaju propisanom zakonom i pozitivno-pravnim propisima koji uređuju ovo pitanje (propisani izuzeci).

Član 5. **(Izmjene člana 10.)**

Član 10.mjenja se i glasi:

„Član 10.
(Provođenje konkursne procedure)

Provođenje konkursne procedure će se vršiti u skladu sa Zakonom, pravilnikom koji donosi ministar i drugim pozitivno-pravnim propisima koji regulišu ovu oblast.«

Član 6. (Izmjena člana 11.)

Član 11. mijenja se i glasi:

„Član 11.

(Odluka o izboru i ulaganje prigovora)

- (1) O izboru kandidata odlučuje direktor, a za direktora Školski odbor, u postupku za donošenje odluke u skladu sa Zakonom i pozitivno-pravnim propisima koji uređuju ovo pitanje.
- (2) Svim kandidatima koji su se prijavili na konkurs, utvrđeno članom 6. stav (1) Pravilnika, dostavlja se odluka o izboru kandidata, s poukom o pravnom lijeku, zajedno s obavještenjem o rezultatima konkursa i na način, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima koji regulišu ovu oblast.
- (3) Kandidat koji je nezadovoljan odlukom iz stava (2) ovog člana ima pravo na neposredan uvid u konačnu bodovnu rang-listu i odluku, odnosno konkursni materijal - konkursna dokumentacija izabranog kandidata i sve obrasce na kojima se vrše bodovanja i ulaganje prigovora u pisanoj formi Školskom odboru u roku od sedam dana od dana prijema odluke, odnosno obavjesti.
- (4) Prigovor na odluku iz stava (2) ovog člana zadržava izvršenje odluke o izboru kandidata.
- (5) Školski odbor je dužan o prigovoru iz stava (3) ovog člana odlučiti, odnosno donijeti odluku u roku od osam dana od dana prijema prigovora i istu dostaviti podnosiocu prigovora.
- (6) Ukoliko Školski odbor usvoji prigovor podnosioca kao osnovan obavezan je donijeti odluku o otklanjanju utvrđenih nepravilnosti bez poništenja konkursa.
- (7) Za donošenje odluke o poništenju konkursa u žalbenom postupku potrebno je pribaviti saglasnost ministra.
- (8) Odluka Školskog odbora je konačna.
- (9) Nakon konačnosti odluke o izboru radnika, iz stava (3) ovog člana, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u originalu ili ovjerenoj kopiji od strane nadležne općinske službe, u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktom koji reguliše konkursnu proceduru i internim aktom škole, nakon čega direktor Škole zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Član 7. (Izmjene člana 12.)

Član 12. mijenja se i glasi:

»Član 12.

(Angažovanje radnika u hitnim/vanrednim slučajevima bez javnog konkursa)

- (1) Radnici u školi u hitnim, odnosno vanrednim slučajevima, mogu biti angažirani na određeni vremenski period, pod uvjetom da se upražnjeno radno mjesto ne može popuniti u skladu članom 7. Pravilnika.
- (2) Javni konkurs nije potreban za sklapanje ugovora o radu u slijedećim slučajevima:
 - a) u toku školske godine na određeno vrijeme kraće od 90 dana, u hitnim, odnosno vanrednim slučajevima u koje se ubrajaju: smrt radnika ,iznenadno i nenajavljeno bolovanje, prodiljsko odsustvo i sl., u skladu sa zakonom,
 - b) kad se zasniva radni odnos sa osobom koja se nalazi na evidenciji iz člana 105. Kolektivnog ugovora,
 - c) do punog radnog vremena sa osobom koja ima zasnovan radni odnos na neodređeno nepuno radno vrijeme. Pravo iz ove alineje primjenjuje se kako u slučaju zasnivanja radnog odnosa kod istog poslodavca, tako i kod drugog poslodavca na području Kantona, te također i u slučaju kada bi nakon zasnivanja radnog odnosa do punog radnog vremena za preostali dio bilo potrebno raspisati javni konkurs,
 - d) kada radnici, u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, žele zamijeniti radna mjesta. U tom slučaju ustanove i radnici koju su u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, nakon prethodno pribavljenog

mišljnja sindikalnog povjerenika, zaključuju sporazum o zamjeni radnih mjesta na osnovu kojih zaključuju ugovor o radu,

- e) kada radnik, koji je u stalnom radnom odnosu na neodređeno vrijeme, želi zamijeniti radno mjesto i zaključiti ugovor o radu na upražnjeno radno mjesto u drugoj ustanovi (javna ustanova predškolskog odgoja, ustanova osnovnog odgoja i obrazovanja, ustanova za odgoj i obrazovanje učenika s teškoćama, dom učenika ili srednja škola). U tom slučaju ustanova u kojoj postoji upražnjeno radno mjesto je obavezna prethodno pribaviti mišljenje sindikalnog povjerenika i pisanu saglasnost ministra na osnovu koje će ta ustanova zaključiti ugovor o radu s radnikom,
- f) kada radnik, koji je u stalnom radnom odnosu na neodređeno vrijeme, želi zamijeniti radno mjesto i zaključiti ugovor o radu na upražnjeno radno mjesto u ustanovi u kojoj radi i za koje ispunjava uslove definisane Pravilnikom a koji se odnose na sistematizaciju poslova i radnih zadataka. U tom slučaju ustanova u kojoj postoji upražnjeno radno mjesto, nakon prethodno pribavljenog mišljenja sindikalnog povjerenika, radniku otkazuje ugovor o radu i istovremeno radniku nudi zaključivanje ugovora o radu pod izmjenjenim uvjetima na upražnjenom radnom mjestu,
- g) u ustanovi s radnikom koji nema odgovarajuću vrstu stručne spreme za obavljanje poslova, a ustanovi i radniku je ministar rješenjem utvrdio pravo obavljanja tih poslova,
- h) u prvom polugodištu školske godine na određeno vrijeme do 120 dana i u drugom polugodištu školske godine na određeno vrijeme do 150 dana kada se radni odnos u ustanovi zasniva s asistentom u odjeljenju/grupi, članom stručnog tima za inkluzivnu podršku I radnikom u produženom boravku i
 - i) izuzetno iz tačke a) ovog stava kada se radi o sklapanju ugovora o radu sa ranicima iz člana 16.stav (1) ovog pravilnika, u toku školske godine na određeno vrijeme kraće od 180 dana,
 - j) u drugim slučajevima kada to nije potrebno prema zakonu.

(3) Odluku o izboru radnika u smislu predhodnog stava donosi direktor Škole, a za direktora i vršioca dužnosti direktora Školski odbor, odnosno ministar, kako je to utvrđeno Zakonom i podzakonskim aktima za tu oblast.

(4) Izuzetno, prijem u radni odnos vrši se bez provedene procedure javnog konkursa u slučajevima propisanim Zakonom, pozitivno-pravnim propisima koji uređuju ovo pitanje, Kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom, i to::

- a) otkaza s ponudom izmijenjenog ugovora o radu za radno mjesto koje podrazumijeva iste uslove u pogledu stručne spreme i radnog iskustva, osim izmjene u pogledu trajanja ugovora o radu;
- b) prijema u radni odnos na određeno vrijeme po programima zapošljavanja javnih službi i zavoda za zapošljavanje, koji se provode u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 4/04, 29/09 i 18/13);
- c) prava radnika s promijenjenom radnom sposobnošću.

(5) Prijem u radni odnos bez raspisivanja javnog konkursa može se vršiti na određeno vrijeme ako se radi o poslovima koji ne trpe odlaganje, u kojem periodu se mora okončati procedura prijema u radni odnos u skladu sa odredbama ovog pravilnika, a sve pod uslovom da se upražnjeno radno mjesto ne popuni u skladu sa članom 7. ovog pravilnika, u slijedećim slučajevima:

- a) prestanak radnog odnosa zbog smrti radnika;
- b) prestanak radnog odnosa bez otkaznog roka;
- c) porodijsko odsustvo ili odsutnost radnika zbog bolovanja;
- d) neophodno hitno radno angažovanje radnika zbog iznenadnog povećanja obima posla, sprečavanja nastanka veće štete, elementarne nepogode, epidemije, trovanja i sl.

(6) Prijem u radni odnos u situacijama iz stava (5) ovog člana vrši se na period koji ne može biti duži od perioda propisanog Kolektivnim ugovorom i ovim pravilnikom.

(7) Škola je obavezna radno mjesto popunjeno u skladu sa stavom (5) ovog člana popuniti u redovnoj proceduri propisanoj članom 7. ovog pravilnika, odnosno raspisati javni konkurs, koji podrazumijeva i hitnost utvrđeno Zakonom, pozitivno-pravnim propisima koji uređuju to pitanje, Kolektivnim ugovorom i ovim Pravilnikom..

(8) Izuzetno, radni odnos na određeno i neodređeno vrijeme se može zasnovati i bez objavljivanja javnog konkursa na način i pod uslovima definisanim Kolektivnim ugovorom i ovim pravilnikom, a u skladu sa pozitivnopravnim propisima koji uređuju ovo pitanje.

(9) Odluku o izboru radnika u smislu ovog člana donosi direktor Škole, a za direktora i vršioca dužnosti direktora Školski odbor, odnosno ministar, utvrđeno Zakonom i podzakonskim aktima za tu oblast.

Član 8.
(Izmjene člana 15.)

Član 15. mijenja se i glasi:

“Član 15.
(Zaključivanje ugovora o radu)

- (1) Stupanjem na rad radnika na osnovu zaključenog ugovora o radu, na dan određen tim ugovorom o radu zasniva se radni odnos radnika.
- (2) Nakon zaključivanja ugovora o radu, škola je obavezna radnika prijaviti na penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti, u skladu sa zakonom i o tome mu, uz pisani dokaz, dostaviti fotokopiju prijave na obavezno osiguranje, odmah na početku rada, kao i svaku promjenu osiguranja koja se tiče radnika.
- (3) Ugovor o radu sa izabranim kandidatom, u formi i sadržaju propisanim ZOR-om, podzakonskim aktima, Kolektivnim ugovorom, u ime Škole potpisuje direktor, a za direktora, pomoćnika direktora i vršioca dužnosti direktora predsjednik Školskog odbora.
- (4) Kada to zahtjevaju potrebe, o čemu odlučuje ministar, direktor škole će radniku, na prijedlog ministra, i uz saglasnost radnika, omogućiti rad na poslovima vezanim u/ili izvan škole.
- (5) Za vrijeme rada na poslovima iz stava (4) ovo člana, koji ne može trajati duže od godinu dana, škola može zasnovati radni odnos na određeno vrijeme sa osobom koja će zamjenjivati radnika iz stava (4) ovog člana na njegovim redovnim poslovima.
- (6) U slučajevima iz stava (4) ovog člana, ministar, direktor škole i radnik potpisuju sporazum kojim se uređuju međusobne obaveze.
- (7) Bliži popis o sporazumnom zasnivanju radnog odnosa donosi ministar.
- (8) Kriteriji za prijem radnika u radni odnos u Školi propisani su Zakonom, Kolektivnim ugovorom, podzakonskim aktima i Pravilnikom.“

Član 9.
(Izmjene člana 45.)

U članu 45. stav (3) mijenja se i glasi:

„(3) U okviru 40-satne radne sedmice radnici koji učestvuju u neposrednom odgojno-obrazovnom radu, imaju propisanu normu časova sedmično, u skladu sa odgovarajućim pedagoškim standardima, vrijeme potrebno za pripremu nastave, vannastavne aktivnosti, vrijeme potrebno za prisustvovanje sjednicama stručnih organa, konsultacije sa učenicima i njihovim roditeljima, kolektivno i individualno usavršavanje, vođenje pedagoške dokumentacije i ostale poslove, koji su u vezi sa odgojno-obrazovnim radom, utvrđene pedagoškim standardima i normativima i općim aktima ustanove.“

Član 10.
(Izmjene člana 46.)

U članu 46. mijenja se stav (1) i glasi:

„(1) U skladu sa obavezama utvrđenim ugovorom o radu te Godišnjim programom rada Škole i na osnovu pedagoških standarda i normativa, radniku se izdaje pojedinačni akt (rješenje o 40-satnom nedjeljnom zaduženju), najkasnije 15 dana po usvajanju Godišnjeg programa rada Škole.“

Mijenja se stav (2) i glasi:

„ (2) Direktor škole je obavezan da radniku najkasnije do 15.10. tekuće godine izda rješenje o 40-satnom nedjeljnom zaduženju i u situaciji kada Godišnji program rada škole nije usvojen od strane Školskog odbora iz objektivnih razloga.“

U stavu (3) riječ „nastavnik“ se mijenja u riječ „radnik“.

U stavu (6) riječ „nastavnika“ se mijenja u riječ „radnika“.

Član 11.
(Izmjene člana 59.)

U članu 59. u stavu (1) iza riječi „psiholog“ dodaju se riječi „bibliotekar, socijalni radnik“.

Član 12.
(Izmjene člana 68.)

U članu 68. stav (1) dodaju se nove tačke „q“ i „r“ koje glase:
„q) za usvajanje djeteta 7 radnih dana,
r) za sticanje statusa hranitelja 7 radnih dana.“
U stavu (1) dosadašnja tačka „q“ postaje tačka „s“.

Član 13. (Izmjene člana 95.)

U članu 95. stav (1) tačka a) broj „1%“ mijenja se riječima „1% za svaki dan rada sedmično, a najviše 5% rada u toku radne sedmice“.

U stavu (1) tačka b) iza riječi „najviše“ dodaje se riječ: „do“, a broj „2%“ mijenja se brojem „3%“.

U stavu (1) tačka c) broj: „1%“ mijenja se brojem „2%“.

U stavu (1) iza tačke h) dodaje se tačke „(i)“ i „(j)“ koje glase:

„(i) sekretaru i samostalnom referentu za plan i analizu priprada pravo na poseban dodatak uz plaću u iznosu od 2% njegove osnovne plaće,

(j) administrativnom radniku pripada pravo na posebna dodatak uz plaću u iznosu od 2% njegove osnovne plaće.“

Stav (2) se briše.

Dosadašnji stavovi (3), (4) i (5) postaju stavovi (2), (3) i (4).

Član 14. (Izmjene člana 97.)

U članu 97. stav (2) mijenja se i glasi:

„(2) Osnovna plaća radnika uvećava se za:

- a) rad noću: 35%
- b) rad u dane državnih praznika: 50%
- c) prekovremeni rad, nakon prethodno pribavljene pisane saglasnosti Ministra- 50%
- d) za rad u dane svog vjerskog praznika koje bi koristio kao plaćeno odsustvo-50%
- e) rad subotom i nedjeljom-30% i
- f) rad sindikalnog povjerenika u ustanovi-10%.

Iza stava(5) dodaje se stav (6) i glasi:

„(6) Uvećanje osnovne plaće iz stava (2) tačka f) ovog člana se odnosi isključivo na sindikalnog povjerenika u školi, a uvećanje osnovne plaće iz stava (2) tačka f) i pravo iz člana 140. stav (2) tačka e) Kolektivnog ugovora međusobno se isključuju pri čemu sindikalni povjerenik u školi bira jedno od dva navedena prava koje je povoljnije za njega.“

Član 15. (Izmjene člana 110.)

U članu 110. stav (4) se briše.

Član 16. (Izmjene člana 111.)

U članu 111. stav (6) se briše.

Član 17. (Izmjene člana 115.)

U članu 115. iza stava stava (2) dodaje se novi stav (3) i glasi:

„(3) Radnik iz stava (1) ovog člana ne gubi stečeno pravo, ukoliko zbog plaćenog odsustva dužeg od šest mjeseci nije ocijenjen.“

Dosadašnji stavovi (3) i (4) postaju stavovi (4) i (5).

Član 18.
(Izmjene člana 154.)

U članu 154. stav (1) iza riječi „psiholog“ dodaju se riječi „bibliotekar,socijalni radnik.“

Član 19.
(Stupanje na snagu)

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.
- (2) Pitanje vezano za primjenu odredbi ovog Pravilnika regulisano je Kolektivnim ugovorom.

Broj: 01-01-880-1/21
Sarajevo, 25.8.2021. godine

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Gazija Jasmin