

Na osnovu član 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20, 33/21), člana 9. Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 104/22), a u skladu sa Smjericama Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo u vezi donošenja akta o vlastitim javnim prihodima, broj: 11-07/01-11-1134-1/23 od dana 25.04.2023. godine i broj: 11-07/01-11-1134-2/23 od 11.5.2023.godine, Školski odbor na 26. sjednici održanoj dana 28.09.2023. godine d o n o s i

P R A V I L N I K O VLASTITIM JAVNIM PRIHODIMA

I OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet pravilnika)

- (1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se vrste vlastitih prihoda, pravni osnov ostvarivanja, te namjenu i način trošenja vlastitih javnih prihoda JU OŠ „Silvije Strahimir Kranjčević“ Sarajevo (u daljem tekstu: Škola).
- (2) Pravilnik o vlastitim javnim prihodima JU OŠ "Silvije Strahimir Kranjčević" Sarajevo (u daljem tekstu: Pravilnik) se donosi u skladu sa članom 9. Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 104/22) i Smjernica Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS u vezi donošenja akta o vlastitim javnim prihodima, broj: 11-07/01-11-1134-1/23 od 25.04.2023. godine i broj: 11-07/01-11-1134-2/23 od 11.5.2023.godine.

Član 2. (Pojam vlastitih javnih prihoda)

- (1) Vlastiti javni prihodi koje ostvari Škola su javni prihodi Budžeta Kantona Sarajevo, a raspoređuju se u skladu sa Smjericama navedenim u članu 1. stav (2) ovog Pravilnika.
- (2) Pod vlastitim javnim prihodima u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju se prihodi koje Škola ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu.
- (3) Pod vlastitim prihodima Škole se podrazumijevaju svi ostvareni javni prihodi koji ispunjavaju kriterij za utvrđivanje javnih prihoda definisanih članom 4. stav (1) i (3) Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 104/22).

Član 3. (Pravni osnov ostvarivanja vlastitih javnih prihoda)

Pravni osnov za ostvarivanje vlastitih javnih prihoda je:

- a) Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju;
- b) Pedagoški standardi i opći normativi za osnovni odgoj i obrazovanje i normativi radnog prosotra, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu.

Član 4. (Način uplate vlastitih javnih prihoda)

- (1) Uplata i evidentiranje vlastitih prihoda vrši se u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate Javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine
-

Federacije BiH“ broj 54/20) i Uputstvom o izvršavanju budžeta sa Jedinственог računa Trezora („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/16).

(2) Prihodi se uplaćuju na depozitni račun Budžeta Kantona Sarajevo.

II STICANJE VLASTITIH JAVNIH PRIHODA

Član 5. (Vrste vlastitih javnih prihoda)

Pod vlastitim javnim приходима u smislu ovog Pravilnika podrazumjevaju se prihodi koje Škola ostvari od:

- a) pružanja usluga učenicima za produženi/cjelodnevni boravak,
- b) izdavanje prepisa dokumenata
- c) izdavanja opreme i prostora u zakup
- d) prodaje otpadnog materijala,
- e) reklamno-propagandnih usluga,
- f) realizacije pedagoško-metodičke prakse studenata (hospitovanje),
- g) ustupanja tenderske dokumentacije u postupku javnih nabavki i
- h) kopiranja i uvezivanja pisanog materijala.

Član 6. (Naknada za realizaciju usluga)

Naknade za realizaciju usluga iz člana 5. ovog Pravilnika utvrđuju se kako slijedi:

a) produženi/cjelodnevni boravak za grupe učenika (naknada po učeniku):

- od 14 do 19 učenika	240 KM
- od 20 do 25 učenika	222 KM
- 26 učenika	204 KM

b) izdavanja prepisa dokumenata:

- izdavanje izvoda iz nastavnog plana i programa	66 KM
--	-------

c) izdavanja opreme i prostora u zakup:

- izdavanje opreme i prostora u zakup, kao i visinu naknade za zakupninu utvrđuje školski odbor, a u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima kojima se reguliše izdavanje poslovnih zgrada i prostorija.

d) visinu naknada za ostale usluge koje realizuje škola navedenih u članu 5. u tačkama e), f), g), h), a za koje u ovom članu nije navedena cijena istu utvrđuje školski odbor

III RASPODJELA VLASTITIH JAVNIH PRIHODA

Član 7. (Planiranje i raspolaganje vlastitim javnim приходима)

- (1) Ostvareni vlastiti javni prihodi, u cijelosti se raspoređuju Školi.
- (2) Škola je dužna, na osnovu planiranih vlastitih prihoda, planirati i rashode koje će pokriti iz tih prihoda.
- (3) Vlastite prihode iz člana 5. ovog Pravilnika, Škola će koristiti za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak za tekuće i kapitalne izdatke.
- (4) Vlastiti prihodi moraju se utrošiti do kraja budžetske godine, a neutrošeni dio vlastitih prihoda postaje javni prihod Budžeta naredne godine.

Član 8. **(Način raspodjele ostvarenih vlastitih javnih prihoda)**

Ostvareni vlastiti prihodi se raspoređuju shodno ovom Pravilniku kako slijedi:

- a) prihodi koje budžetski korisnici ostvare po osnovu izdavanja prepisa dokumenata raspoređuju se na sljedeći način:

- 40% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme;
- 30% za naknadu radnicima koji su sudjelovali u realizaciji poslova i
- 30% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmicenja, nagrade učenicima i ostale namjene.

30% naknade radnicima koji su sudjelovali u realizaciji poslova iz tačke a) ovog stava će se raspodjeliti kako slijedi:

- direktor 40%,
- sekretar 30%,
- samostalni referent za plan i analizu 30%.

Procenti koji se odnose na ukupna sredstva ostvarena po svakom osnovu u okviru ovih sredstava raspodjela se odnosi na naknade u neto iznosu i pripadajuće poreze i doprinose (bruto iznos).

- b) prihodi koje budžetski korisnik ostvari po osnovu reklamno-propagandnih usluga, izdavanja opreme i prostora u zakup, ustupanja tenderske dokumentacije, kopiranja i uvezivanja pisanog materijala raspoređuju se na sljedeći način:

- 70% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme i
- 30% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima, ekskurzije i ostale namjene.

- c) prihodi koje budžetski korisnik ostvari po osnovu prodaje otpadnog materijala raspoređuju se na sljedeći način:

- 20% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme i
- 80% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima, ekskurzije i ostale namjene.

- d) prihodi stečeni od uplaćene naknade za produženi boravak, raspoređuju se na troškove produženog boravka koji obuhvataju plate i naknade radnicima koji su sudjelovali u realizaciji produženog boravka, za troškove ishrane učenika tokom boravka u produženom boravku, za materijalne troškove, tekuće održavanje, nabavku opreme i ostale troškove.

IV PRAĆENJE NAPLATE I RASPOREĐIVANJE VLASTITIH JAVNIH PRIHODA

Član 9.

(Praćenje naplate i pravovremenost raspoređivanja vlastitih prihoda)

- (1) Škola je dužna da redovno prati, putem izvještaja koji dobije od Ministarstva finansija, dospelost i naplatu vlastitih javnih prihoda.
- (2) Škola je odgovorna za potpuno i pravovremeno uplaćivanje vlastitih prihoda na depozitni račun, putem računovodstvene službe škole ili pravnog lica koje za Školu obavlja poslove računovodstva.
- (3) Škola je dužna da ostvarene i naplaćene vlastite prihode rasporedi na rashode u finansijskim mjesečnim planovima izvršavanja Budžeta.

V KONTROLA UTROŠKA VLASTITIH PRIHODA

Član 10.

(Izvještaj o utrošku)

Škola je dužna najmanje jedanput u 6 (šest) mjeseci Ministarstvu za odgoj i obrazovanje KS dostaviti Izvještaj o ostvarivanju i utrošku vlastitih javnih prihoda.

VI ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Član 11.

(Prestanak važenja dosadašnjeg Pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o korištenju vlastitih prihoda, broj: 01-01-219-4-1/18 od 29.3.2018. godine.

Član 12.

(Izmjene i dopune)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 13.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo i objavit će se na oglasnoj ploči kao i na web stranici škole.

Broj: 01-01-1213-1/23

Datum: 28.09.2023. godine



Predsjednik Školskog odbora

Ajfa Čičkušić